

## I. POSTANOWIENIA

1. Serwis Internetowy Kancelarii Doradztwa Podatkowego Grażyna Gawryczuk z siedzibą w 21-500 Biała Podlaska ul. Sadowa 14, na który składają się w szczególności Serwisy i Usługi zdefiniowane w Rozdziale II (Definicje) poniżej, udostępniany jest Użytkownikom zwany dalej Usługodawcą.
2. Serwis Internetowy KDP działa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. W ramach Serwisu Internetowego działają udostępniane we własnym imieniu przez Usługodawcę Serwisy i Usługi : a) w domenie internetowej [www.kdp-kancelaria.pl](http://www.kdp-kancelaria.pl) i jej subdomenach;
4. Użytkownicy mają możliwość korzystania z serwisów i usług osób trzecich za pośrednictwem Serwisu Internetowego, a także przez stosowne połączenia do stron internetowych osób trzecich. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim stosuje się regulaminy lub inne dokumenty określone przez osoby trzecie świadczące daną usługę lub udostępniające dany serwis, a Usługodawca nie jest stroną umów o świadczenie usług drogą elektroniczną zawieranych pomiędzy Użytkownikiem a osobą trzecią w tym zakresie ani też nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone na rzecz Użytkowników przez osoby trzecie.
5. Regulamin określa ogólne zasady stanowiące prawne podstawy korzystania z Kancelarii Podatkowej. Każdy Użytkownik, z chwilą podjęcia czynności zmierzających do korzystania z usług zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Z wyłączeniem Usług i Serwisów określonych w szczególnych regulacjach, w tym w odrębnych regulaminach, cennikach, specyfikacjach technicznych, informacjach itp.
7. Przed rozpoczęciem korzystania z Serwisu Internetowego KDP, w szczególności z Usług i Serwisów dostępnych w Serwisie KDP, Użytkownicy są zobowiązani zapoznać się z treścią Regulaminu. Korzystając w jakikolwiek sposób z Serwisu Internetowego KDP Użytkownik oświadcza i potwierdza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa polskiego, a wszelkie spory rozstrzygane będą przez właściwe sądy polskie.

## II. DEFINICJE

1. Serwis Internetowy KDP - zorganizowana platforma internetowa składająca się ze stron i innych narzędzi internetowych udostępnianych za pośrednictwem sieci Internet, będąca własnością spółki DG-INWEST i dostępna pod adresem [www.kdp-kancelaria.pl](http://www.kdp-kancelaria.pl), a także pod innymi adresami, do których prawo przysługuje Grupie DG-INWEST.
2. Użytkownik - każda osoba, która zarejestruje się i skorzysta z Serwisu KDP oraz Usług dostępnych na stronie [www.kdp-kancelaria.pl](http://www.kdp-kancelaria.pl);
3. Serwisy - wyodrębnione w ramach Serwisu KDP serwisy internetowe (www), które są oferowane Użytkownikom pod poszczególnymi domenami, do których prawa przysługują Grupie DG-INWEST.;
4. Partner - każdy podmiot współpracujący z Kancelarią Doradztwa Podatkowego oraz Grupą DG-INWEST na podstawie stosownej umowy;
5. Usługi - usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Użytkowników dostępne w Serwisie KDP, umożliwiające w szczególności:

- a) zapoznanie się z materiałami przygotowanymi przez KDP oraz Grupę DG-INWEST,
  - b) korzystanie z funkcjonujących w ramach Serwisów systemów księgowych oraz fakturujących,
  - c) dokonywanie transakcji handlowych w sieci Internet,
  - d) korzystanie z pozostałych zasobów sieci Internet;
6. Materiały - teksty, zdjęcia, grafiki, wykresy, materiały multimedialne itp. - w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

### **III. ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU KDP**

1. W ramach Serwisu KDP może korzystać w szczególności z następujących Usług:

- a) funkcja E-KSIĘGOWOŚCI
  - b) funkcja E-FAKTURY
  - c) Dokonywać transakcji handlowych w sieci Internet, w szczególności zawierać umowy o świadczenie usług;
  - d) Korzystać z treści zawartych na stronie umożliwiających prezentację oferty, nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z kancelarią w celu zasięgnięcia porady, pozyskania informacji, a także w celach nawiązania współpracy.
2. W Serwisie prezentowane są Materiały, w tym treści informacyjne udostępniane bezpłatnie,
3. Korzystanie z funkcji e-faktury oraz e-księgowości określa poniższy cennik:

#### **Płatności za udzielenie LICENCJI.**

- Po dokonaniu REJESTRACJI w SERWISIE dla UŻYTKOWNIKA zakładane jest KONTO PUNKTOWE. Początkowy stan KONTA PUNKTOWEGO ustalany jest na 400 punktów. Dodatkowo każde zalogowanie UŻYTKOWNIKA do SERWISU powoduje zwiększenie stanu KONTA PUNKTOWEGO o 1 punkt. Punkty te przyznane są UŻYTKOWNIKOWI w celu demonstracji i nauki działania SERWISU oraz PROGRAMU.
- Wykonywanie niektórych działań w SERWISIE, w szczególności dodawanie danych do SERWISU, importowanie danych, zakładanie dodatkowych użytkowników lub korzystanie z pomocy technicznej wymaga posiadania odpowiedniej ilości punktów na KONCIE PUNKTOWYM. Wykonanie tych działań powoduje odjęcie punktów z KONTA PUNKTOWEGO. Ilość punktów odejmowanych za poszczególne działania wskazana jest w rozdziale 8 REGULAMINU. Zakres korzystania z SERWISU I PROGRAMU w ramach udzielonej LICENCJI uzależniony jest od ilości punktów na KONCIE PUNKTOWYM.
- W przypadku wykonania przez UŻYTKOWNIKA działań w SERWISIE, opisanych powyżej, spowodowałoby powstanie ujemnego stanu punktów na KONCIE PUNKTOWYM to działanie takie będzie niemożliwe do czasu uzupełnienia punktów na KONCIE PUNKTOWYM.
- UŻYTKOWNIK może zakupić dodatkowe punkty poszerzając zakres udzielonej mu LICENCJI zgodnie z ceną punktów publikowaną w rozdziale 8 REGULAMINU. Zakup punktów odbywa się poprzez dokonanie przedpłaty. W tytule przelewu UŻYTKOWNIK zobowiązany jest podać nazwę SERWISU oraz kod firmy podany w czasie REJESTRACJI. UŻYTKOWNIK może też podać kod promocji, o ile korzysta z promocyjnej ceny punktów. Przedpłatę należy przekazać na konto bankowe KDP a w przypadku kiedy podano KOD PARTNERA w formularzu rejestracyjnym w czasie REJESTRACJI to na konto bankowe PARTNERA. Dane do dokonania przedpłaty: nazwę sprzedawcy i numer bankowy znajdują się w PROGRAMIE w menu „Ustawienia/Pomoc i punkty techniczne” wybierając opcję „Zamów dodatkowe punkty”.
- Po otrzymaniu przedpłaty zwiększony zostanie stan KONTA PUNKTOWEGO dla UŻYTKOWNIKA, o ilość punktów odpowiadająca wpłaconej kwocie. Zwiększenie stanu KONTA PUNKTOWEGO oznacza rozszerzenie zakresu LICENCJI, poprzez uzyskanie przez UŻYTKOWNIKA uprawnienia do korzystania z wymienionych w rozdziale 8 REGULAMINU funkcji SERWISU, w zakresie wynikającym z zakupionej ilości punktów. KDP lub PARTNER wystawi fakturę VAT za udzielenie licencji lub sublicencji. UŻYTKOWNIK wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT w formie dokumentu elektronicznego PDF i przesłaniu go do UŻYTKOWNIKA za pomocą poczty email na adres podany w czasie REJESTRACJI. UŻYTKOWNIK zobowiązuje się do potwierdzenia emailem otrzymania faktury VAT. W przypadku kiedy fakturę VAT

wystawia KDP to wykaz faktur VAT dla UŻYTKOWNIKA będzie dostępny również w INTERNETOWYM CENTRUM SERWISOWYM.

- Ważność punktów na KONCIE PUNKTOWYM wynosi 30 dni. Oznacza to, że w przypadku, kiedy przez 30 dni od daty ostatniej zmiany ilości punktów na KONCIE PUNKTOWYM nie doszło do kolejnego zmniejszenia lub zwiększenia ilości punktów to punkty te przepadają i KONTO PUNKTOWE zostaje wyzerowane. W związku z tym UŻYTKOWNIK powinien aktywnie korzystać z SERWISU i wykonywać działania w SERWISIE co najmniej raz w miesiącu.
- KDP zwiększy stan KONTA PUNKTOWEGO o dodatkowe punkty w przypadku kiedy:
  - a. UŻYTKOWNIK poleci SERWIS innemu użytkownikowi, który dokona REJESTRACJI oraz wpisze kod firmy UŻYTKOWNIKA w formularzu rejestracyjnym w polu „polecony przez”. W takim przypadku nastąpi zwiększenie KONTA PUNKTOWEGO dla UŻYTKOWNIKA o 400 punktów.
  - b. UŻYTKOWNIK prześle do KDP pisemne referencje polecające SERWIS i referencje te zostaną zaakceptowane przez KDP. UŻYTKOWNIK zgadza się na opublikowanie przez KDP referencji i przekazywanie ich innym klientom. W takim przypadku nastąpi zwiększenie KONTA PUNKTOWEGO dla UŻYTKOWNIKA o 400 punktów.

#### **Działania zmniejszające stan konta punktowego oraz cena punktu.**

- Następujące działania powodują zmniejszenie stanu KONTA PUNKTOWEGO o podaną liczbę punktów:
  - a. Utworzenie teczki podatkowej – 5 punkt.
  - b. Utworzenie teczki ZUS – 5 punkt.
  - c. Utworzenie czynności dodatkowej – 3 punkt.
  - d. Utworzenie lub skopiowanie zdarzenia lub terminu w terminarzu – 1 punkt.
  - e. Przekazanie zdarzenie do innego pracownika – 1 punkt.
  - f. Utworzenie nowej wersji załącznika w zdarzeniu – 1 punkt.
  - g. Stworzenie, skopiowania lub przekształcenie w klienta – 20 punktów.
  - h. Stworzenie lub skopiowanie adresu tymczasowego – 5 punktów.
  - i. Stworzenie lub skopiowanie szablonu czynności dla teczek podatkowych lub ZUS - 20 punktów.
  - j. Stworzenie lub skopiowanie szablonu informacji dla klienta - 20 punktów.
  - k. Stworzenie lub skopiowanie faktury VAT lub faktury korygującej VAT – 5 punktów.
  - l. Stworzenie zasobu lub zasobu ludzkiego – 1 punkt.
  - m. Dodanie nowego pracownika (stworzenie dodatkowego użytkownika SERWISU/PROGRAMU) – 50 punktów.
  - n. Dokonanie importu klientów, adresów tymczasowych, osób kontaktowych, cenników usług – za każdy 1 rekord – 1 punkt.
  - o. Dokonanie importu na dany miesiąc do teczek podatkowych, ZUS – za każdy 1 rekord – 5 punktów.
  - p. Udostępnienie panelu internetowego dla klienta – 20 punktów.
  - q. Zamówienie pomocy technicznej – telefonicznej (do 5 minut) – 60 punktów.
  - r. Zamówienie szkolenia online do 0,5 godziny – 200 punktów.
- Cena netto jednego punktu ustalana jest na kwotę: 0,20 zł.  
Do ceny zostanie doliczony podatek VAT: 23%.
- Minimalna ilość punktów możliwych do zakupienia wynosi: 250.
- Przy zakupie jednorazowo powyżej 1000 punktów udzielony zostanie upust na cenę punktu w wysokości 10%.
- Wszelkie uwagi, komentarze i pytania związane z Serwisem KDP prosimy kierować na adres: [biuro@dg-finanse.pl](mailto:biuro@dg-finanse.pl)

#### **IV. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA**

1. Materiały zawarte w Serwisie KDP: znaki towarowe, bazy danych, ich wybór i zestawienie w Serwisie KDP, podlegają ochronie przewidzianej w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.06.90.631 j.t. z późn. zm.), ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U.01.128.1402 z późn. zm.), ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (Dz.U.03.119.1117 j.t. z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.03.153.1503 j.t. z późn. zm.).

#### **V. PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA SERWISU KDP**

1. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z Serwisie KDP zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami społecznymi i obyczajowymi, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz zasadami współżycia społecznego w Internecie (netykieta).
2. Użytkownik zobowiązuje się nie naruszać praw, w szczególności majątkowych praw autorskich, ani dóbr osób trzecich.
3. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika do Serwisie KDP treści o charakterze bezprawnym.

#### **VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ USŁUGODAWCY**

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:
  - a) jakiegokolwiek szkody wynikające z niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszego Regulaminu działań Użytkownika;
  - b) niezależne i niezawinione błędy w działaniu aplikacji udostępnianych Użytkownikom w ramach Serwisie KDP;
  - c) szkody spowodowane przyczynami niezależnymi i niezawinionymi od Usługodawcy, w szczególności spowodowane siłą wyższą.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności karnej, cywilnej i administracyjnej za korzystanie przez Użytkownika z Serwisie KDP w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszego Regulaminu lub przepisami prawa.
3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Użytkownika spowodowane zagrożeniami występującymi w sieci Internet, w szczególności włamaniami do systemu Użytkownika, przejęciami haseł przez osoby trzecie, zainfekowaniem systemu Użytkownika wirusami.

#### **VII. WARUNKI TECHNICZNE NIEZBĘDNE DO KORZYSTANIA Z USŁUG W SERWISIE KDP**

1. Do korzystania z Usług w Serwisie KDP niezbędne jest posiadanie przez Użytkownika urządzenia mającego dostęp do sieci Internet oraz przeglądarki zasobów internetowych umożliwiającej wyświetlanie stron WWW.
2. Odrębne regulaminy dotyczące poszczególnych Usług mogą określać dodatkowe warunki techniczne niezbędne do korzystania z tych Usług.

#### **VIII. POLITYKA PRYWATNOŚCI**

1. Usługodawca informuje, iż podczas korzystania z Serwisu KDP, na komputerze Użytkownika zapisywane są krótkie informacje tekstowe zwane "cookies" (dalej: pliki „cookies”) lub stosowane są inne technologie (np. local storage). Instalacja plików „cookies” jest konieczna do prawidłowego świadczenia Usług w Serwisem KDP. W plikach "cookies" znajdują się informacje niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Serwisów, w szczególności tych wymagających autoryzacji.
2. Zawartość plików cookies nie pozwala na identyfikację Użytkownika. Za pomocą plików cookies nie są przetwarzane lub przechowywane dane osobowe.

#### **IX. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO**

1. UŻYTKOWNIK może złożyć reklamację związaną z nieprawidłowym działaniem SERWISU lub PROGRAMU albo związaną z rozliczeniami na KONCIE PUNKTOWYM.
2. Reklamacja może być zgłoszona jedynie za pomocą INTERNETOWEGO CENTRUM SERWISOWEGO prowadzonego przez DOSTAWCĘ SYSTEMU . Dostęp do INTERNETOWEGO CENTRUM SERWISOWEGO znajduje się w PROGRAMIE poprzez wybranie z menu „Administracja” opcji „Centrum serwisowe”.

Następnie należy kliknąć na zakładkę „Zgłoszenia serwisowe” i na klawisz „Nowe” – określić rodzaj zgłoszenia i podać treść. Treść może zawierać opis jednego problemu, specyfikując go lub podając sposób wywołania usterki.

3. W przypadku, kiedy reklamacja dotyczy niedziałania PROGRAMU, SERWISU lub niemożności zalogowania się do SERWISU należy ją zgłosić email'em na adres: [biuro@dg-finanse.pl](mailto:biuro@dg-finanse.pl)
4. Reklamacja dotycząca kwot faktur powinna zawierać numer, kwotę oraz datę wystawienia faktury.
5. Reklamacja będzie rozpatrzona w terminie 30 dni od daty wpłynięcia. W przypadkach wymagających przeprowadzenia dodatkowej diagnozy, zastrzegamy sobie możliwość przedłużenia tego czasu.
6. Reklamacja może być odrzucona gdy:
  - a. UŻYTKOWNIK nie posiada LICENCJI.
  - b. Nieprawidłowe działanie PROGRAMU lub SERWISU spowodowane jest złą instalacją PROGRAMU, awarią systemu operacyjnego, innego oprogramowania lub samego komputera, na którym UŻYTKOWNIK zainstalował PROGRAM.
  - c. W SERWISIE lub PROGRAMIE brakuje funkcjonalności lub ich działanie jest odmienne od wyobrażeń UŻYTKOWNIKA lub funkcje są realizowane w sposób odmienny od dotychczasowych przyzwyczajień lub oczekiwań UŻYTKOWNIKA.
  - d. Działanie SERWISU lub PROGRAMU jest zgodne z podręcznikiem użytkownika wbudowanym w PROGRAM lub inną dostarczoną dokumentacją i zaleceniami.
  - e. UŻYTKOWNIK eksploatuje PROGRAM lub SERWIS w sposób niezgodny z podręcznikiem użytkownika, pomocą wbudowaną w PROGRAM, opisami na STRONIE WWW SERWISU lub innymi zaleceniami.
  - f. UŻYTKOWNIK eksploatuje PROGRAM na komputerze, którego parametry techniczne nie spełniają wymagań minimalnych lub nieposiadającym parametrów technicznych adekwatnych do ilości przetwarzanych w PROGRAMIE oraz SERWISIE danych lub parametrów słabszych niż są zalecane.
  - g. Nastąpi utrata danych związana z zakończeniem LICENCJI terminowej i zamknięciem konta w SERWISIE dla UŻYTKOWNIKA.
  - h. Nastąpi awaria łącza internetowego lub UŻYTKOWNIK pracuje z łączem internetowym niespełniającym minimalnych wymagań PROGRAMU w szczególności pracy na łączu internetowym wykorzystującym telefonię komórkową, transmisję radiową lub satelitarną.
  - i. Reklamacja jest następstwem ataku wirusów komputerowych i innych szkodliwych programów.
  - j. Reklamacja jest następstwem ujawnienia haseł przez UŻYTKOWNIKA lub przełamanie innego rodzaju zabezpieczeń, którymi objęty jest SERWIS lub PROGRAM.
  - k. UŻYTKOWNIK zapomniał hasła lub loginu.
  - l. Z innych ważnych powodów podanych przez .
7. W przypadku odrzucenia reklamacji UŻYTKOWNIK może zwrócić się o Pomoc do KDP.

## **X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy Regulamin może być w każdej chwili zmieniany przez Usługodawcę. Zmiany będą publikowane na bieżąco w postaci ujednoliconego tekstu Regulaminu na łamach Serwisu KDP wraz z informacją o ich dokonaniu.
2. Korzystanie przez Użytkownika z Serwisu KDP po wprowadzeniu zmian Regulaminu oznacza ich akceptację. W przypadku nie zaakceptowania zmian w Regulaminie Użytkownik powinien powstrzymać się od korzystania z Serwisu KDP
3. Regulamin oraz wszystkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem ich opublikowania na stronach internetowych Serwisu KDP.